1. **Allgemeines**
	* Ein Betreuungsauftrag ist wie ein Spielauftrag anzusehen, und muss daher auch rechtzeitig an den SR-Einteiler bestätigt werden. Betreuungsaufträge gehen wie Spielaufträge per E-Mail über das DFB-Net zu. Im Kopf der Mail steht unter eingeteilt als: **4. Offizieller**. Das Spiel ist
	über den Link in der E-Mail zu bestätigen
	* Im Einteilungsmail ist der Name des Schiedsrichters / der Schiedsrichter (bei Turnieren) ebenfalls vermerkt. Ein evtl. zu betreuender zweiter SR wird in der Ansetzungsmail unter Bemerkungen genannt.
	* Kann ein Betreuungsauftrag nicht korrekt wahrgenommen werden, ist der Absender der Mail rechtzeitig zu informieren.
	* Der SR-Betreuer muss unbedingt rechtzeitig (mind. ½ Std.) vor Spielbeginn am Sportplatz bzw. in der Halle sein, und macht sich mit dem/den SR-Neuling(en) bekannt.
	* Bei Turnieren muss der SR-Betreuer nicht das gesamte Turnier vor Ort sein. Es reicht, wenn der Betreuer je nach Ermessen ca. 1-1,5 Stunden das Turnier begleitet.

**2. Vor dem Spiel / Turnier**

* Zusammen mit dem SR-Neuling wird die Platzbesichtigung (SR in Zivil) vorgenommen, und über Kriterien wie Bespielbarkeit des Platzes, richtiger Platzaufbau, Mannschaftsaufstellung am PC oder über den Ausdruck des Spielberichts online, sowie über die Aushändigung der Pässe und Spielball durch die Vereine gesprochen. Bei Turnieren werden die Torbefestigungen kontrolliert sowie mit der Turnierleitung die Regeln des Turniers (Seiten-/Toraus, Bande?, Anzahl Spieler, Zeitnahme, Zeitstrafen…) abgesprochen.
* Gemeinsame Kontrolle des Spielberichts / Spielerpass online (nicht Turniere).
* Gemeinsame Ausrüstungskontrolle mit dem SR und den Spielern in deren Kabine oder außerhalb des Spielfeldes durchführen (nicht Turniere
* Vor dem Spielbeginn eventuell noch aufkommende Fragen des SR (Spieleraustausch, Möglichkeiten der Disziplinarstrafen usw., Ausfüllen der Spielnotizkarte) besprechen.
* Kurz vor Spielbeginn: Ausrüstung des SR durchgehen. Bei Spielen auf dem Feld darauf achten, dass 2 Assistenten mit entsprechender Ausrüstung vorhanden sind, Einlaufen.

**3. Während des Spiels / Turniers**

* Aufzeichnungen über positive und negative Vorgänge / Entscheidungen und Notizen über Spielvorgänge (Auswechslungen + Tore inkl. Schütze mit Minute, pers. Strafen) machen.
* Bei unqualifiziertem Verhalten von Trainern, Eltern, Auswechselspielern evtl. mäßigend auf diese Personen einwirken.
* In der Halbzeit bzw. bei Turnieren zwischen den Spielen nur auf die wichtigsten Vorgänge eingehen, Lob zu richtigen Entscheidungen aussprechen. Mit Kritik zurückhalten, schwere Fehler ruhig und sachlich dem SR erläutern.
1. **Nach dem Spiel**
* Nur Feld: Nach dem Schlusspfiff zusammen mit dem SR den Spielberichtsbogen online am PC anfertigen (Betreuer bitte ggf. DFBnet-Kennung zusätzlich dabei haben). **WICHTIG: Spielbericht komplett von oben nach unten mit SR durchgehen. Zeit nehmen (ggf. Spielbericht-Online Pate hinzuziehen)**
* Feld und Halle: SR-Quittung richtig ausfüllen, Spesensätze und Kilometer ggf. kontrollieren.
* Kurze Analyse der Spielleitung. Schiedsrichter zunächst nach seiner Einschätzung zum
Spiel/bestimmten Situationen befragen. Diese Punkte und vom SR nicht angesprochene Situationen / Fehler in verständlicher Form erklären, keinesfalls Vorwürfe machen. Richtige Entscheidungen lobend hervorheben. SR nach seinen Hobbys / Zeit für SR-Tätigkeit fragen.
* Betreuungsbogen ausfüllen (es muss nicht jeder Punkt kommentiert, Besonderheiten sollten jedoch erwähnt werden). Wichtig ist die (stichwortartige) Auflistung der Stärken und Schwächen. Der Betreuungsbogen muss rechtzeitig, d.h. spätestens innerhalb von 4 Tagen an Marco Zauner abgeschickt werden. Jeder Betreuer erhält einen Blanko-Bogen per E-Mail. Für Turniere ist vorzugsweise der modifizierte Bogen „Betreuungsbogen Turniere“ zu verwenden.

**Kann kein Betreuungsbogen ausgefüllt werden, muss unbedingt eine zeitnahe telefonische oder mündliche Rückmeldung an Marco Zauner erfolgen.**

* Für jede durchgeführte Betreuung inkl. erhaltener Rückmeldung zahlen wir am Ende der Hin-/ Rückrunde 10€ aus. **Wichtig: Ohne Rückmeldung (Bogen, mündlich) kein Betreuungsgeld.**